

Suivi : Milena CRESPO

Contact : [milena.crespo@citesjardins-idf.fr](mailto:milena.crespo@citesjardins-idf.fr)

01 58 69 77 93 / 06 49 60 33 28



Le 14 septembre 2020

## COMPTE-RENDU DE RÉUNION

### PRÉPARATION COLLOQUE 2021

---

Date : lundi 7 septembre 2020

Horaire : 14h

Lieu : Musée d'Histoire Urbaine et Sociale de Suresnes

Participants : Ginette BATY-TORNIKIAN ; Milena CRESPO (ARCJ), Marie-Pierre DEGUILLAUME (MUS) ; Benoît POUVREAU (Conseil départemental de la Seine-Saint-Denis) ; Charlotte SAINT-JEAN (Plaine Commune)

---

#### Contexte

Cette réunion avait pour but de faire un point sur la diffusion de l'appel à communication, un mois avant la date limite de réponse. Il s'agissait également de voir les partenariats réalisés et sollicités ainsi que les possibilités de demandes de subvention.

#### **I. Point sur la situation actuelle**

##### **A. Diffusion de l'appel à communication**

Afin de compléter la diffusion de l'appel à communication, il a été proposé de faire des relances ciblées, non plus à titre informatif mais incitatif pour obtenir davantage de propositions d'ici le 15 octobre :

- Maîtres d'ouvrages : Union sociale pour l'habitat, AORIF => Milena
- Cité de l'architecture et du patrimoine => MUS
- Ecoles d'architecture : Val-de-Seine, La Villette => Charlotte ; Versailles => Benoît
- Les animateurs VPAH ayant des cités-jardins sur leur territoire => Charlotte
- Lens, le bassin minier => Charlotte et Cécile Rivière
- Par Julie Corteville, mobiliser le réseau national de l'inventaire => Milena
- Les associations d'habitants (ex : la cité-jardins de Gaston Bardet à Rennes) => Milena
- Pour l'Europe, il a été proposé d'approcher les Instituts culturels et la Cité internationale universitaire de Paris.
- Toute autre personne ou institution pertinente

N.B. : l'Université Jean Monnet de Saint-Etienne a réalisé en 2019, à Roanne, un colloque international intitulé « Patrimoines et territoires ». Dans ce contexte, il serait intéressant de leur communiquer l'appel à communication de l'association.

Pour les adhérents de l'association, un courrier sera envoyé aux maires et élus, directeurs et présidents. Pour les nouveaux maires et élus, il est proposé d'ajouter un courrier préparé un paragraphe sur les actions de l'association (livre, exposition itinérante du MUS, label « Patrimoine d'intérêt régional ») et de joindre la brochure de l'association.

## **B. Propositions**

M. Sadoux a envoyé un mail avec des propositions de sujets de contributions et d'intervenants. Les participants réunis lors de la réunion souhaitent qu'une réponse par mail soit envoyée à M. Sadoux, accusant bonne réception de son courriel et indiquant que les abstracts sont attendus d'ici le 15 octobre.

Concernant la méthodologie pour la sélection des propositions et la sollicitation du conseil scientifique, il a été proposé que lors de la prochaine réunion, le comité d'organisation travaille à une répartition des propositions reçues par items, et répartisse les membres du conseil scientifique également par items. De cette manière, les membres du conseil scientifique auront un nombre limité d'abstracts à évaluer. Enfin, il a été proposé un système de grille d'évaluation. Cette dernière sera à l'ordre du jour de la prochaine réunion.

## **C. Partenariats**

### 1) Partenariats

Une relance par mail doit être faite aux partenaires institutionnels sollicités par courrier : COFHUAT, Ordre des architectes d'Ile-de-France, CAUE d'Ile-de-France, Cité de l'architecture.

Les participants sont d'accord pour cibler de potentiels médias partenaires comme Franceculture, Télérama, Le Monde. Il a été proposé de se rapprocher du Comité départemental du tourisme de la Seine-Saint-Denis pour son expertise dans ce domaine afin de savoir à quel moment les médias doivent être approchés pour un colloque en juin 2021 et connaître les personnes à contacter.

### 2) Demandes de subvention

Un point a été fait sur les demandes de subvention possibles.

Concernant la DRAC Ile-de-France, le MUS se renseigne auprès de la conseillère Musée sur les possibilités de financements. Une réunion avec la conseillère Architecture et l'animatrice-coordinatrice de l'association est prévue en septembre. Charlotte Saint-Jean se renseigne pour le dossier CERFA nécessaire.

Pour les financements européens, il a été proposé de se renseigner auprès du Conseil de l'Europe.

## **D. Publications**

### 1. Publication des actes du colloque

Un calibre (format d'intervention, nombre de signes et d'images) devra être donné aux auteurs dont les propositions ont été retenues, en vue de la publication des actes. Ce sujet devra être traité lors de la prochaine réunion.

### 2. Réédition de l'ouvrage Les cités-jardins d'Ile-de-France

L'animatrice-coordinatrice de l'association se rapproche de la cheffe du service Patrimoines et Inventaire de la Région Ile-de-France afin de savoir si un courrier de l'association permettrait un engagement formel pour la réédition de l'ouvrage et sa traduction en anglais. En auquel cas, la proposition sera ensuite soumise au conseil d'administration dont la prochaine réunion aura lieu le 7 octobre.

## **II. Budget prévisionnel**

Les premiers éléments prévisionnels en vue de l'élaboration d'un budget ont été soumis aux participants pour information et seront analysés ultérieurement.

Concernant l'organisation des deux journées études, il a été imaginé le déroulé suivant :

- Inauguration générale par le Président de l'association
- Introduction et conclusion pour chaque demi-journée.
- 3-4 communications (format conférence de 30 min) suivies d'une table-ronde avec 3-4 intervenants (45 min) en conclusion par demi-journée ; chaque demi-journée reprenant un item de l'appel à communication.

Selon ce format, il y aurait approximativement sur l'ensemble du colloque 16 intervenants en conférence et 16 intervenants en table-ronde. Les tables-rondes seraient modérées par un membre du conseil scientifique. Chaque demi-journée serait également être introduite et conclue par un membre du conseil scientifique.

Enfin, le MUS propose d'organiser des visites de l'appartement patrimonial situé en face du Théâtre durant les deux journées.

### **Prochaine réunion**

**Jeudi 15 octobre matin ou Vendredi 16 octobre après-midi**  
*(selon les disponibilités des membres du comité d'organisation)*

**Au MUS-Musée d'Histoire Urbaine et Sociale de Suresnes**